

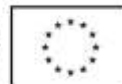
REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie pt.: „Doskonalenie umiejętności zawodowych uczniów w zawodzie technik technologii odzieży, technik przemysłu mody, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej” realizowanym w Bielskiej Szkole Przemysłowej

§ 1

Informacje o projekcie

1. **Projekt** – „Doskonalenie umiejętności zawodowych uczniów w zawodzie technik technologii odzieży, technik przemysłu mody, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej ” realizowany jest w ramach programu Erasmus + Akcja 1.1: Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego.
 2. **Czas trwania projektu:** 1.09.2017-31.08.2019
 3. **Numer umowy** 2017-1-PL01-KA102-036196
 4. **Beneficjent** – Bielska Szkoła Przemysłowa w Bielsku- Białej
 5. **Organ prowadzący** – Miasto Bielsko-Biała
- Beneficjenci Ostateczni (BO)** – uczestnicy Projektu – uczniowie klasy trzeciej TTO i TPM- dwie 16-osobowe grupy oraz uczniowie klasy trzeciej TUiSEO 8 i 10 osobowa grupa
6. **Komisja Rekrutacyjna** - komisja powołana przez Dyrektora Szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych.
 7. **Główne cele Projektu:**
 - zdobycie doświadczenia zawodowego w międzynarodowym środowisku pracy,
 - nabycie przez uczestników kwalifikacji kluczowych dla możliwości uzyskania przyszłego zatrudnienia,
 - wzrost umiejętności posługiwania się językiem obcym z akcentem na słownictwo branżowe,
 - zwiększenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych oraz mobilności uczestników w celu podniesienia ich potencjalnej atrakcyjności na rynku pracy,
 - wzmocnienie pewności siebie uczestników pozwalającej na swobodne poruszanie się na rynku pracy,
 - wzbogacenie oferty szkoły oraz jej prestiżu w środowisku lokalnym,
 - uzyskanie walidacji nabytych umiejętności uczestników podczas stażu poprzez dokument Europass Mobilność.



§ 2

Zakres wsparcia:

- zajęcia językowe -język angielski w wymiarze 15 godzin lekcyjnych dla każdej tury,
- zajęcia organizacyjne i pedagogiczno-etyczne z koordynatorami projektu i pedagogiem szkolnym w wymiarze 8 godzin lekcyjnych,
- 3-godzinne szkolenie w ramach przygotowania kulturowego,
- na rzecz podjętych szkoleń zakupione będą: kieszonkowe rozmówki polsko – hiszpańskie,
- słowniczek ze słownictwem branżowym i przydatnymi zwrotami w czasie pracy,
- praktyka: gr. TTO w przedsiębiorstwach odzieżowych, gr. TPM w wyższej szkole Sevilla de Moda, gr. TUiSEO w Zespole Szkół SAFA Ntra. Sra. de los Reyes
- transport - odbędzie się samolotem tanich linii lotniczych ze względu na dużą odległość i optymalne koszty według stawek na czas podróży,
- opieka nauczycieli podczas stażu,
- ubezpieczenie na okres 2 tygodni zakupione w firmie ubezpieczającej szkołę jako dodatkowe opcje uwzględniające ewentualne koszty leczenia za granicą, wypadki w miejscu pracy, straty wyrządzone przez uczestników, wcześniejszy powrót z różnych przyczyn oraz przede wszystkim ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC),
- zakwaterowanie w pensjonatach w Seville oraz w Barcelonie wraz z wyżywieniem w postaci trzech posiłków opłacone przez firmę-partnera na miejscu,
- transport na lotnisko oraz z miejsca zakwaterowania do miejsca przebiegu praktyki,
- zorganizowanie dodatkowych zajęć integrujących i wycieczek w czasie wolnym,
- przygotowanie i wydanie certyfikatów praktyk oraz certyfikatów "EUROPASS-MOBILNOŚĆ" dla każdego uczestnika praktyk.

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

Uczestnikiem Projektu może zostać uczennica/uczeń klasy trzeciej w roku szkolnym 2017/2018 oraz 2018/2019 kształcący się w zawodzie technik technologii odzieży, technik przemysłu mody, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej w Bielskiej Szkole Przemysłowej. Uczestnik zobowiązany jest do:

- a) zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w Projekcie (dostępnym u koordynatora Projektu i na stronie internetowej szkoły),
- b) posiadania ważnego dowodu osobistego, w przypadku braku pełnoletności zgody rodziców lub opiekunów prawnych na udział w Projekcie,
- c) wypełnienia kwestionariusza zgłoszeniowego do Projektu,
- d) uzyskania pozytywnej oceny Komisji Rekrutacyjnej,
- e) wzięcia udziału w szkoleniu kulturowo – językowo – pedagogicznym,
- f) podpisania przed wyjazdem umowy o staż wraz z załącznikami,
- a) złożenia w terminie określonym postanowieniami niniejszego regulaminu wszystkich wymaganych dokumentów,
- b) wyrażenia zgody na wykorzystanie i przetwarzanie swoich danych osobowych.

§ 4

Rekrutacja Uczestników projektu.

1. Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły w składzie:
 - dwóch koordynatorów projektu
 - nauczyciel języka angielskiego
 - pedagog szkolny
 - wychowawca.
2. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na stronie internetowej szkoły w zakładce projektu oraz na tablicy ogłoszeń.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w dwóch etapach w roku szkolnym 2017/2018 dla grupy I - TTO wyjeżdżającej w kwietniu 2018, grupy II- TUiSEO wyjeżdżającej w czerwcu 2018 , grupy III- TUiSEO wyjeżdżającej w październiku 2018 oraz w roku szkolnym 2018/2019 dla grupy IV- TPM wyjeżdżającej w marcu 2019 r.
4. Harmonogram rekrutacji:

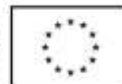
| Działania | Termin- grupa I, II, III | Termin – grupa IV |
|---|---|---|
| Składanie wniosków aplikacyjnych | 21.12-05.01.2018 | 03.09.-14.09.2018 |
| Rekrutacja uzupełniająca | 15.01-19.01.2018r | 24.09-28.09.2018 |
| Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej | 22.01.2018r | 02.10.2018r. |
| Spotkanie organizacyjne z rodzicami i uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie | 25.01.2018r | 10.10.2018r. |
| Podpisanie umowy | nie później niż miesiąc przed planowanym wyjazdem | nie później niż miesiąc przed planowanym wyjazdem |

- Zastrzega się prawo do wydłużenia terminu rekrutacji lub wprowadzenia rekrutacji dodatkowej w przypadku małej liczby zgłoszeń.

5. Uczniowie zainteresowani udziałem w Projekcie wypełniają kwestionariusz zgłoszeniowy i w wyznaczonym terminie przystępują do testu pisemnego z języka angielskiego.
6. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną mającą na celu sprawdzenie motywacji, inicjatywy i zainteresowania ucznia Projektem, stopnia jego dojrzałości społecznej i samodzielności w życiu oraz odporności na stres.

7. Komisja Rekrutacyjna będzie kierować się następującymi kryteriami:

A. Kryterium formalne:



- a. to przynależność do grupy docelowej,
- b. terminowe złożenie i prawidłowe wypełnienie formularza aplikacji Ucznia,
- c. kompletność załączników,
- d. brak przeciwwskazań medycznych.

B. Szczegółowe kryteria merytoryczne:

- a. średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec I semestru klasy trzeciej dla grupy I, I semestru klasy trzeciej dla grupy II, I semestru klasy II dla grupy III oraz II semestru klasy II dla grupy IV
- b. ocena z języka angielskiego na koniec I semestru klasy trzeciej dla grupy I, I semestru klasy trzeciej dla grupy II, I semestru klasy II dla grupy III oraz II semestru klasy II dla grupy IV
- c. ocena z zachowania na koniec I semestru klasy trzeciej dla grupy I, I semestru klasy trzeciej dla grupy II, I semestru klasy II dla grupy III oraz II semestru klasy II dla grupy IV
- d. udział w konkursach branżowych i olimpiadach od klasy pierwszej
- e. trudna sytuacja rodzinna.

8. Dla każdego z w/w kryteriów przysługuje poniższa punktacja

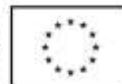
a) **średnia ocen z przedmiotów zawodowych**

| Średnia ocen (przedział) | Liczba punktów |
|--------------------------|----------------|
| 5,0 i powyżej | 6 pkt |
| 4,75 – 4,99 | 5 pkt |
| 4,60 – 4,74 | 4 pkt |
| 4,10 – 4,59 | 3 pkt |
| 3,51 – 4,00 | 2 pkt |
| poniżej | 1 pkt |

b) **ocena z języka angielskiego**

| Ocena | Liczba punktów |
|---------------|----------------|
| celujący | 5 pkt |
| bardzo dobry | 4 pkt |
| dobry | 3 pkt |
| dostateczny | 2 pkt |
| dopuszczający | 1 pkt |

c) **zachowanie, co najmniej poprawne (uczniowie z niższym zachowaniem nie mogą brać udziału w projekcie)**



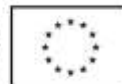
| Ocena z zachowania | Liczba punktów |
|--------------------|----------------|
| wzorowe | 4 pkt |
| bardzo dobre | 3 pkt |
| dobre | 2 pkt |
| poprawne | 1 pkt |

d) udział w konkursach branżowych i olimpiadach

| Działanie | Liczba punktów |
|--------------------|----------------|
| konkurs branżowy | 1 pkt |
| olimpiada branżowa | 1 pkt |

e) trudna sytuacja rodzinna 1 pkt. (niski status materialny, niepełna rodzina).

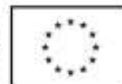
9. Uczeń może zdobyć maksymalnie 18 punktów, przy równej ilości punktów decyduje wyższa średnia ocen z przedmiotów zawodowych.
10. Dodatkowo każdy uczestnik będzie rozpatrywany indywidualnie pod kątem dojrzałości psychicznej- analiza oceny z zachowania, opinia wychowawcy grupy oraz wynik rozmowy z pedagogiem szkolnym potwierdzającym dojrzałość emocjonalną umożliwiającą długą rozłąkę z domem rodzinnym.
11. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej i rezerwowej oraz umieszczeniem ich na tablicy ogłoszeń w BSP oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce dotyczącej projektu.
12. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku gdy zakwalifikowany uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.
13. W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
14. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną są ostateczne.
15. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, wraz z rodzicami/opiekunami są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym.
16. Rodzic/opiekun prawny wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział dziecka/podopiecznego w projekcie i pisemnie potwierdza zapoznanie się z regulaminem udziału w projekcie (Załącznik nr 2).



§ 6

Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego zorganizowane będą w Bielskiej Szkole Przemysłowej.
2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i obejmą:
 - a. przygotowanie kulturowego – zajęcia mające na celu poznanie kultury i obyczajów kraju goszczącego stażystów - 3 godz,
 - b. zajęcia językowe z języka angielskiego odbędą się w wymiarze 15 godzin lekcyjnych dla każdej tury, przeprowadzone będą w całości przez nauczycieli naszej szkoły,
10 godzin przeznaczone zostanie na utrwalenie umiejętności typowej konwersacji umożliwiającej komfortowe funkcjonowanie zagranicą, natomiast kolejnych 5 będzie to język branżowy zawodowy, zawierający specjalistyczną terminologię z zakresu przemysłu mody,
 - c. przygotowanie organizacyjno-zawodowe podczas, którego stażyści zostaną poinformowani o wszystkich aspektach związanych z wyjazdem- 5 godz,
 - d. przygotowanie pedagogiczne- trening umiejętności interpersonalnych, umiejętności radzenia sobie w nowym otoczeniu w sytuacjach kryzysowych i stresogennych oraz dyskusje i zajęcia dotyczące zapobieganiu ryzyka – 3 godz.
3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
4. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin. W przypadku opuszczenia więcej niż 20 % godzin przewidzianych na dane zajęcia uczeń zostaje skreślony z listy uczestników w projekcie.
5. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.
6. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.
7. Nieobecność na zajęciach uczeń usprawiedliwia pisemnie u koordynatora Projektu w terminie siedmiu dni od daty nieobecności.
8. Nieobecność na kursie przygotowawczym może być spowodowana wyłącznie chorobą lub ważnym zdarzeniem losowym.
9. Dopuszczalna liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych na zajęciach nie może przekroczyć **20%** ogółu godzin.



§ 7

Prawa i Obowiązki Uczestników Projektu

1. Prawa Uczestnika stażu:

- a) dostęp do bieżących informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi,
- b) nieodpłatny udział w projekcie,
- c) otrzymanie materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- d) otrzymanie certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,

2. Obowiązki Uczestnika stażu:

- a) Przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
- b) Uczestniczenie w zajęciach przygotowujących do odbycia stażu
- c) Rzetelne przygotowanie się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących,
- d) Prowadzenie dzienniczka praktyk,
- e) Na bieżąco informowanie opiekuna przebywającego z uczniami na praktykach o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację programu stażu.
- f) Przygotowanie raportu uczestnika stażu.
- g) Uczestniczenie po powrocie z praktyki w działaniach upowszechniających rezultaty Projektu w ramach Programu Erasmus Plus.

§ 8

Zasady rezygnacji i skreśleń z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji. Przypadki te mogą wynikać jedynie z przyczyn natury zdrowotnej i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. Beneficjent Projektu (Bielska Szkoła Przemysłowa) zastrzega sobie prawo do skreślenia ucznia z listy uczestników Projektu w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia Statutu Szkoły lub niniejszego Regulaminu na uzasadniony wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub Koordynatora Projektu,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach,
 - c) skreślenia uczestnika z listy uczniów Szkoły.
3. Decyzję o skreśleniu osoby z listy osób zakwalifikowanych do Projektu przedstawia się Uczestnikowi Projektu pisemnie wraz z podaniem powodu.
4. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów dydaktycznych.
5. Każdy z Beneficjentów Ostatecznych poinformowany zostanie przed rozpoczęciem danego kursu o kosztach całkowitych uczestnictwa w Projekcie.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia ucznia z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.



§ 9
Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Beneficjenta- Bielską Szkołę Przemysłową.
2. Zasady zachowania podczas odbywania stażu w Hiszpanii są określone w szczegółowym regulaminie opracowanym przez koordynatorów projektu.